

**KẾ HOẠCH TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC VÀO LÀM VIỆC TẠI
CHI CỤC TIÊU CHUẨN ĐO LƯỜNG CHẤT LƯỢNG VÀ CÁC TỔ
CHỨC CHUYÊN MÔN THUỘC SỞ**

(Kèm theo công văn số ~~46.4~~/KHCV-VP ngày 08 tháng 5 năm 2013)

Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2013 vào làm việc tại Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng và các tổ chức chuyên môn thuộc Sở, cụ thể như sau:

1. Kế hoạch biên chế, nhu cầu tuyển dụng:

Số lượng biên chế hành chính của Sở được giao và tình hình thực hiện biên chế đến 30/4/2013:

Biên chế hành chính		
Được giao: 37	Thực hiện	Kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2013 và hình thức tuyển dụng
-Các tổ chức chuyên môn thuộc Sở: 27; -Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng: 10.	33	Thi tuyển công chức: 04 công chức

2. Phương thức tuyển dụng

Tuyển dụng theo hình thức thi tuyển. (Theo đúng quy định tại Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP)

3. Vị trí việc làm cần tuyển dụng

STT	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Số lượng	Yêu cầu trình độ chuyên môn nghiệp vụ	Mã ngạch	Ghi chú
1	- Công chức làm công tác quản lý nhà nước về công nghệ (Công tác tại Phòng Quản lý Công nghệ)	01	- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Cơ khí Chế tạo máy từ loại Khá trở lên; - Có chứng chỉ ngoại ngữ Tiếng Anh trình độ B trở lên - Có chứng chỉ tin học từ trình độ B trở lên.	01.003	
2	Công chức làm	01	- Tốt nghiệp đại học	01.003	

	công tác quản lý nhà nước về quản lý khoa học và công nghệ cơ sở (Công tác tại Phòng Quản lý KH&CN Cơ sở)		chuyên ngành Khoa học Môi trường từ loại Khá trở lên. - Có chứng chỉ ngoại ngữ Tiếng Anh trình độ B trở lên - Có chứng chỉ tin học từ trình độ B trở lên.		
3	Công chức làm công tác quản lý an toàn bức xạ hạt nhân (Công tác tại Phòng Quản lý Công nghệ)	01	- Tốt nghiệp đại học; chuyên ngành Kỹ thuật từ loại Khá trở lên. - Có chứng chỉ ngoại ngữ Tiếng Anh trình độ B trở lên - Có chứng chỉ tin học từ trình độ B trở lên.	01.003	
4	Công chức làm công tác tổng hợp tại Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng (Phòng Hành chính-Tổng hợp)	01	- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Kế toán từ loại Khá trở lên - Có chứng chỉ ngoại ngữ Tiếng Anh trình độ B trở lên - Có chứng chỉ tin học từ trình độ B trở lên.	01.003	

4. Điều kiện đăng ký tuyển dụng

- Thực hiện theo quy định tại Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức thực hiện theo quy định tại khoản 1 Điều 36 Luật Cán bộ, công chức.

5. Hồ sơ, thủ tục

Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

1. Đơn đăng ký dự tuyển công chức theo mẫu tại Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP;

2. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

3. Bản sao giấy khai sinh;

4. Bản chụp các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển;

5. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

6. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

6. Nội dung thi tuyển

Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP, cụ thể như sau:

Các môn thi tuyển:

- Môn kiến thức chung: Thi viết, thời gian 180 phút;
- Môn nghiệp vụ chuyên ngành: Quản lý nhà nước về KH&CN.
 - + Bài thi viết: thời gian 180 phút;
 - + Bài thi trắc nghiệm, thời gian 45 phút;
- Môn ngoại ngữ (Tiếng Anh): Thi viết, thời gian 90 phút;
- Môn tin học văn phòng: Thi trắc nghiệm, thời gian 45 phút.

7. Cách tính điểm và xác định người trúng tuyển

Thực hiện theo quy định tại Điều 10, Điều 11, Mục 2, Chương II của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức.

8. Hội đồng tuyển dụng:

Thực hiện theo đúng quy định tại: Điều 7, Mục 1, Chương II của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Điều 1, Điều 2 (Mục 1), Điều 3, Điều 4, Điều 5, Điều 6 (Mục 2) của Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP.

Trên đây là kế hoạch thực hiện tuyển dụng công chức năm 2013 của Sở Khoa học và Công nghệ ./.



Nguyễn Văn Vy