

Số: /KH-CN-QLKH  
V/v thực hiện một số điểm mới trong  
Quy định quản lý nhiệm vụ KH&CN cấp  
tỉnh của tỉnh Thái Nguyên

Thái Nguyên, ngày tháng 6 năm 2024

Kính gửi: Các tổ chức chủ trì thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh.

Ngày 28/5/2024, UBND tỉnh Thái Nguyên đã ban hành Quyết định số 11/2024/QĐ-UBND sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định quản lý và tổ chức thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh của tỉnh Thái Nguyên ban hành kèm theo Quyết định số 02/2021/QĐ-UBND ngày 15/01/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên (sau đây gọi tắt là Quyết định số 11/2024/QĐ-UBND ngày 28/5/2024). Quyết định có hiệu lực kể từ ngày 15/6/2024, trong đó, có một số điểm mới, quan trọng trong quá trình tổ chức quản lý và thực hiện các nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh.

Do đó, để đảm bảo thực hiện nghiêm túc các quy định của tỉnh đã ban hành, Sở Khoa học và Công nghệ thông tin, hướng dẫn một số điểm mới tại Quyết định số 11/2024/QĐ-UBND ngày 28/5/2024, cụ thể như sau:

### 1. Về thời gian thực hiện nhiệm vụ:

Thời gian thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ (được ghi trong hợp đồng nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ) là khoảng thời gian để cơ quan chủ trì thực hiện toàn bộ các nội dung của nhiệm vụ đã được duyệt.

### 2. Chế độ báo cáo:

Chế độ báo cáo định kỳ thực hiện 06 tháng/lần trong quá trình thực hiện. Ngoài ra, tổ chức chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ có trách nhiệm báo cáo đột xuất trong các trường hợp sau:

- Báo cáo bằng văn bản với Sở Khoa học và Công nghệ (trừ nội dung công việc được giao khoán và nhiệm vụ thực hiện theo phương thức khoán chi đến sản phẩm cuối cùng) trước ít nhất 02 ngày làm việc khi thực hiện các nội dung như: cấp phát vật tư, cây giống, con giống cho các mô hình; bàn giao nguyên vật liệu, thiết bị; nghiệm thu, bàn giao kết quả các gói thầu của nhiệm vụ khoa học và công nghệ; nghiệm thu sản phẩm, mô hình là kết quả của nhiệm vụ khoa học và công nghệ; nghiệm thu cấp cơ sở (tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ). Trong trường hợp cần thiết, để phục vụ công tác quản lý, Sở Khoa học và Công nghệ có thể cử cán bộ tham dự để kiểm tra, giám sát.

- Báo cáo kết quả thực hiện theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền theo quy định.

### 3. Về việc điều chỉnh trong quá trình thực hiện của tổ chức chủ trì:

Tổ chức chủ trì được chủ động quyết định và có báo cáo bằng văn bản cho Sở Khoa học và Công nghệ **trong thời hạn 05 ngày làm** việc kể từ ngày có quyết định đối với các nội dung sau:

- Điều chỉnh nội dung công việc đối với nhiệm vụ thực hiện theo phương thức khoán đến sản phẩm cuối cùng và tự chịu trách nhiệm về quyết định điều chỉnh của mình.

- Điều chỉnh, bổ sung cá nhân tham gia nghiên cứu để đảm bảo thực hiện hoàn thành mục tiêu, sản phẩm của nhiệm vụ đã được phê duyệt. Việc thay đổi cá nhân tham gia nghiên cứu phải có sự đồng thuận bằng văn bản của người được bổ sung và người được thay thế.

- Điều chỉnh mục chi, nội dung chi, định mức chi, kinh phí giữa các phần công việc được giao khoán trong trường hợp cần thiết, đảm bảo trong phạm vi tổng mức kinh phí được giao khoán, phù hợp với quy định tại Quy chế chi tiêu nội bộ của tổ chức chủ trì.

*Riêng thay đổi chủ nhiệm nhiệm vụ phải đáp ứng điều kiện theo quy định và chỉ được thực hiện sau khi có ý kiến đồng ý bằng văn bản của Sở Khoa học và Công nghệ.*

### 4. Về đánh giá sản phẩm khi tự đánh giá nghiệm thu (nghiệm thu cấp cơ sở)

Ngoài các yêu cầu ghi trong hợp đồng, thuyết minh nhiệm vụ, trong trường hợp cần thiết, tổ chức chủ trì có thể thuê cơ quan chuyên môn có chức năng phù hợp, có tư cách pháp nhân độc lập với tổ chức chủ trì hoặc thành lập Hội đồng khoa học chuyên ngành, Tổ chuyên gia để tư vấn đánh giá sản phẩm khi tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ.

### 5. Về xếp loại khi nghiệm thu nhiệm vụ.

Tổ chức chủ trì thực hiện hoàn thành việc nộp báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ và các tài liệu có liên quan chậm so với quy định hoặc chậm hoàn thiện sản phẩm theo ý kiến của Hội đồng khoa học chuyên ngành, Tổ chuyên gia **mà quá 03 tháng** thì nhiệm vụ xếp loại “**Không đạt**”, nếu **chưa quá 03 tháng** thì khi nghiệm thu sẽ **không xếp loại Xuất sắc**.

Thời gian nộp báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ và các tài liệu có liên quan chậm so với quy định được tính từ khi hết thời gian thực hiện theo Hợp đồng hoặc thời gian được giao hạn (nếu có) đến ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian chậm hoàn thiện sản phẩm được tính từ ngày có văn bản của Hội đồng khoa học chuyên ngành, Tổ chuyên gia đến khi Hội đồng khoa học chuyên ngành, Tổ chuyên gia đánh giá sản phẩm đạt theo yêu cầu.

**6. Về thành lập Ban chủ nhiệm và xây dựng phương án triển khai công việc được giao khoán:**

Tổ chức chủ trì thực hiện nhiệm vụ ra quyết định thành lập ban chủ nhiệm để triển khai thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ. Ban chủ nhiệm gồm có *01 chủ nhiệm, 01 thư ký khoa học và các thành viên khác theo quy định nhưng không được thấp hơn số lượng đã phê duyệt tại biên bản thẩm định dự toán kinh phí của nhiệm vụ.*

Căn cứ vào Thuyết minh nhiệm vụ được phê duyệt, *chủ nhiệm nhiệm vụ xây dựng phương án triển khai các nội dung công việc được giao khoán trình thủ trưởng tổ chức chủ trì phê duyệt trước khi triển khai* và đảm bảo thực hiện có hiệu quả kinh phí giao khoán để đạt được các yêu cầu về khoa học theo hợp đồng nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ.

Quyết định số 02/2021/QĐ-UBND ngày 15/01/2021 và Quyết định số 11/2024/QĐ-UBND ngày 28/5/2024 của UBND tỉnh Thái Nguyên sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định quản lý và tổ chức thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh của tỉnh Thái Nguyên ban hành kèm theo Quyết định số 02/2021/QĐ-UBND được đăng trên trang thông tin điện tử của Sở KH&CN tỉnh Thái Nguyên tại địa chỉ: <https://dosttn.gov.vn>.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các tổ chức chủ trì, chủ nhiệm phản ánh về Sở KH&CN tỉnh Thái Nguyên (qua phòng Quản lý Khoa học) để được hướng dẫn.

Sở KH&CN tỉnh Thái Nguyên thông báo đến các tổ chức chủ trì, chủ nhiệm các nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh được biết, triển khai tổ chức thực hiện đúng quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng KH-TC;
- Trang Website của Sở KH&CN;
- Lưu: VT, QLKH.

**GIÁM ĐỐC**

**Phạm Quốc Chính**